

Factura Pequeño Contribuyente

ARLEN MAYTTE, LÓPEZ SANTOS

Nit Emisor: 286767023

ARLEN MAYTTE LÓPEZ SANTOS

SECTOR IGLESIA CATOLICA ALDEA EL CACAHUITO, zona 0,
TAXISCO, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D1E114A3-2FC6-4E41-A603-3A68B4512555

Serie: D1E114A3 Número de DTE: 801525313

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 23:15:15

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 23:15:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-111, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-199-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

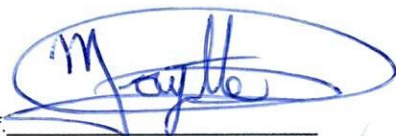
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D1E114A3, número de DTE 801525313 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Arlen Maytte López Santos, ampara el pago por servicios Técnicos, correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-111 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-199-2025. Conste. Santa Rosa, 31 de julio de 2025.



f. 
Arlen Maytte López Santos
DPI: 2867 67023 0609

f. 
Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752557572604

Fecha de Generación:
Jul 14, 2025, 11:32 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 23:15:15
Emisor:	286767023
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ARLEN MAYTTE LÓPEZ SANTOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D1E114A3-2FC6-4E41-A603-3A68B4512555
Serie:	D1E114A3 ✓
Número del DTE:	801525313 ✓
Acuse de recibido:	FCID202520250714T23:15:2006:00D1E114A32FC64E41A6033A68B4512555
Fecha de la consulta:	14/07/2025 23:32:44
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

Al 14/07/2025 11:34:07 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	286767023
NOMBRE	ARLEN MAYTTE, LÓPEZ SANTOS
CUI	2867670230609
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-111 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-199-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Arlen Maytte López Santos ✓
Plazo de contratación:	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos ✓		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Santa Rosa. ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a la familia de los Centros del Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitación dirigidas a familias del CADER del municipio de Taxisco sobre manejo y almacenamiento seguro del agua, enseñando métodos de purificación casera.	100%	Finalizado ✓
	Apoyé en capacitación dirigidas a familias del CADER del municipio de Taxisco sobre confinamiento de animales, explicando la importancia de mantener separados a los animales de las áreas comunes del hogar.	100%	Finalizado ✓
✓ 2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en elaborar materiales para las capacitaciones en los diferentes CADER del municipio de Taxisco, incluyendo guías prácticas y recursos visuales dirigidos a mujeres, jóvenes y niños para facilitar el	100%	Finalizado ✓

	aprendizaje y la participación activa.		
	Apoyé en la creación y ejecución de un plan de capacitación integral que abordó temas como salud, higiene, nutrición y emprendimiento, dirigido a mujeres, jóvenes y niños para los diferentes CADER del municipio de Taxisco.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la promoción del uso de plantas medicinales tradicionales en CADER del municipio de Taxisco, resaltando sus beneficios para la salud familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de una receta nutritiva utilizando hortalizas y tubérculos en CADER del municipio de Taxisco, promoviendo el consumo de alimentos saludables en el hogar rural.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-.	Apoyé en la elaboración de perfumes artesanales como parte de un emprendimiento en CADER del municipio de Taxisco, promoviendo la diversificación de productos y generación de ingresos para las familias rurales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre manejo de finanzas y administración básica para emprendedores agropecuarios en CADER del municipio de Taxisco.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con	Apoyé en la realización de un taller de emprendimiento juvenil	100%	Finalizado

enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	en CADER juvenil del municipio de Taxisco, donde se enseñaron técnicas para la elaboración y comercialización de productos artesanales, fortaleciendo así las capacidades de los jóvenes para conformar empresas asociativas rurales.		
	Apoyé en la elaboración de productos de bisutería artesanal con CADER juvenil del municipio de Taxisco, promoviendo habilidades emprendedoras y la generación de ingresos a través de empresas asociativas rurales.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar acabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer –OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en reunión mensual de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN).	100%	Finalizado
	Apoyé en la ejecución de capacitaciones dirigidas a mujeres rurales en actividades coordinadas entre AMER y OMM en CADER del municipio de Taxisco.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la asistencia a procesos de capacitación organizados por la Dirección Departamental, tanto en sede como en otros municipios, con el propósito de fortalecer los conocimientos técnicos y	100%	Finalizado

	metodológicos para la atención a las comunidades rurales.		
	Apoyé en la participación de reuniones convocadas por el Coordinador de Extensión Rural en el municipio de Guazacapan, con el fin de recibir lineamientos técnicos y de seguimiento institucional.	100%	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(F)

Arlen Maytte López Santos

DPI: 2867 67023 0609 ✓

Celular: 5619 0399

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)



Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa

